

**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DA JUNTA DE FREGUESIA DE SÃO CAETANO REALIZADA AOS TRINTA DIAS DO MÊS DE JANEIRO DO ANO DE DOIS MIL E CATORZE -----**

----- Aos trinta dias do mês de janeiro do ano de dois mil e catorze, nesta freguesia, na sala de reuniões do edifício sede da Junta de Freguesia de São Caetano, reuniu ordinariamente o Executivo, sob a presidência da Senhora Presidente da Junta, Ana Isabel Rodrigues da Costa, estando presentes os Senhores Vogais Dércio Paulo Goulart Ferreira e João Humberto Gaspar de Melo, respetivamente Secretário e Tesoureiro. -----

----- A Senhora Presidente declarou aberta a reunião, uma vez que verificou haver “quórum” para o normal funcionamento do Executivo, eram vinte horas, sendo a reunião secretariada por mim, Dércio Paulo Goulart Ferreira. -----

**ORDEM DO DIA**

**1 - EXPEDIENTE DIVERSO -----**

**2 – CANCELA NO CAMINHO VELHO DAS FONTES -----**

**3 – OFERTA PÚBLICA PARA SERVIÇOS DE PASTOREIO DE GADO BOVINO 2014 -----**

**4 – SICAFE -----**

**5 – ECO-FREGUESIA 2013 -----**

**1 – EXPEDIENTE DIVERSO -----**

**1.1 – Envio de Editais -----**

----- Presente os officios ref. 286 de 08.01.2014, ref. 295 de 08.01.2014, ref. 329 de 10.01.2014, ref. 335 de 10.01.2014, ref. 355 de 13.01.2014, ref. 361 de 13.01.2014, ref. 396 de 13.01.2014 e ref. 468 de 21.01.2014, do Município da Madalena a remeter editais para afixação nos lugares de estilo. -----

----- O Executivo deliberou proceder em conformidade. -----

**1.2 – Suporte Microsoft -----**

----- Presente o officio da Microsoft a informar que a partir de 8 de abril de 2014 deixará de dar suporte ao Office 2003 e ao Windows XP. -----

----- O Executivo tomou conhecimento. -----

**1.3 – Oferta de Livro -----**

----- Presente o officio ref. S-DLIPICO/2013/736/LMC de 16.12.2013 da Delegação da Ilha do Pico da Secretaria Regional do Turismo e Transportes a remeter o livro “Passado... Presente – Iconografia das Estradas Regionais dos Açores”. -----

*Handwritten initials in blue ink.*

----- O Executivo deliberou acusar a receção e agradecer o envio do livro acima mencionado. -----

**1.4 – Certidão de receitas -----**

----- Presente o ofício ref. 271 de 07.01.2014 do Município da Madalena a remeter a certidão das transferências efetuadas pelo Município para esta Junta de Freguesia. -----

----- O Executivo tomou conhecimento. -----

**1.5 – Certidão de transferências efetuadas em 2013 -----**

----- Presente o ofício ref. CIRCULAR-DROAP/2014/2 de 06.01.2014 da Direção Regional de Organização e Administração Pública a remeter a certidão das transferências relativas ao Fundo de Financiamento de Freguesias. -----

----- O Executivo tomou conhecimento. -----

**1.6 – Limpeza e manutenção de caminhos -----**

----- Presente o ofício ref. S-SFP/2014 - 013 de 10.01.2014 do Serviço Florestal do Pico a informar do seu parecer favorável relativamente ao pedido de apoio para limpeza e manutenção dos caminhos que estão sobre administração direta desta Junta de Freguesia. -----

----- O Executivo tomou conhecimento. -----

**1.7 – Publicidade Institucional 2013 – Relatório de despesas pelas entidades da Administração Pública Local e Regional dos Açores -----**

----- Presente o email datado de 16.01.2014 do Governo Regional dos Açores, a recordar a necessidade obrigatória de preenchimento do formulário online de registo de despesas realizadas pela Administração Pública. -----

----- O Executivo deliberou proceder em conformidade. -----

**1.8 – Distribuição de Isco Raticida -----**

----- Presente o ofício ref. SE – SDAP/2014/71/hs de 20.01.2014 do Serviço de Desenvolvimento Agrário do Pico a solicitar a divulgação do aviso com as datas e os locais de distribuição de isco raticida. -----

----- O Executivo deliberou proceder em conformidade. -----

**1.9 – Abate e distribuição de gado para promessas do Espírito Santo -----**

----- Presente o ofício datado de 17.01.2014 do Matadouro do Pico a solicitar informação acerca do período de festividades relativas ao Espírito Santo. -----

----- O Executivo deliberou proceder em conformidade. -----

**1.10 – Lei n.º 64/2013 – Publicitação de benefícios concedidos a particulares -----**

----- Presente o officio ref. CIRCULAR-DROAP/2014/6 de 22.01.2014 da Direção Regional de Organização e Administração Pública a prestar esclarecimentos acerca da lei n.º 64/2013 e da publicitação de benefícios concedidos a particulares. -----

----- O Executivo tomou conhecimento. -----

**2 – CANCELA NO CAMINHO VELHO DAS FONTES -----**

----- Considerando a necessidade que se impõe em evitar que o gado circule no caminho velho de acesso ao Parque das Fontes, evitando assim a invasão do mesmo pelos animais, o Executivo deliberou solicitar aos Serviços Florestais navalhas e blocos de cimento para a construção de uma cancela no mencionado caminho. -----

**3 - OFERTA PÚBLICA PARA SERVIÇOS DE PASTOREIO DE GADO BOVINO 2014 -----**

----- Presente o email datado de 10.01.2014 do Serviço Florestal do Pico a solicitar a divulgação e realização de inscrições para a oferta pública de serviços de pastoreio de gado bovino. -----

----- O executivo deliberou proceder em conformidade. -----

**4 - SICAFE -----**

----- Presente o officio ref. Sai-DRADR/2014/445/MTP de 20.01.2014, da Secretaria Regional dos Recursos Naturais a dar conhecimento da Resolução n.º 31/2013 aprovada pela Assembleia Legislativa RAA na qual se alerta para a correção das falhas existentes ao nível dos sistemas de registo dos animais (SICAFE). -----

----- O executivo tomou conhecimento e deliberou solicitar à Direção Geral de Alimentação e Veterinária o acesso ao sistema SICAFE afim de proceder às respetivas correções. -----

**5 – ECO-FREGUESIA 2013 -----**

----- Presente o email datado de 30.01.2014 a comunicar que a Freguesia de São Caetano não alcançou o galardão referente ao Concurso Eco-Freguesia, Freguesia Limpa 2013. -----

----- O executivo tomou conhecimento. -----

----- Nada mais havendo a tratar, o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a presente ata, nos termos e para os efeitos consignados no número dois do artigo cinquenta e sete da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro, que depois de lida em voz alta, vai ser assinada pela Senhora Presidente e por todos os membros do Executivo presentes à reunião e por mim, *Diana Santana*

*[Handwritten mark]*

com funções de Secretário, que a elaborei e escrevi. -----

----- De seguida foi encerrada a reunião eram vinte e uma horas. -----

*pe Isabel Rodriguez de Ad  
João [Signature]*